



COMUNE DI SAN VITALIANO

(Città Metropolitana di Napoli)

"Palmula pristinum nomen meum"

UFFICIO TECNICO - tel. 081 8445536 - utc@comune.sanvitaliano.na.it
PEC: protocollo.comunesanvitaliano@pec.it

AVVISO PUBBLICO PER L'ISTITUZIONE E LA TENUTA DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA E ALTRI SERVIZI TECNICI DI IMPORTO INFERIORE A EURO 100.000,00 DEL COMUNE DI SAN VITALIANO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RENDE NOTO

che in esecuzione della del Responsabile del Servizio n. 115/2020 del 05.03.2020 il Comune di San Vitaliano intende procedere all'istituzione e alla tenuta di un *"Elenco degli operatori economici per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria e altri servizi tecnici di importo inferiore a Euro 100.000,00"*.

L'iscrizione all'elenco dovrà avvenire in conformità alle previsioni del presente avviso.

Art. 1 – Oggetto dell'avviso

1.1. Attraverso l'istituzione dell'elenco di operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria, l'Amministrazione intende dotarsi di uno strumento idoneo a garantire l'effettività dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza nell'attività contrattuale sotto soglia per la quale non è prevista la pubblicazione di un bando, assicurando, altresì, il rispetto dei principi di economicità, tempestività e correttezza prescritti dall'art.30 comma 1 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.;

1.2. In particolare, l'Amministrazione intende procedere all'istituzione ed alla tenuta dell'elenco di operatori economici da invitare per l'affidamento di servizi di architettura e ingegneria e altri incarichi di progettazione e connessi ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett. a) e lett.b) e 157 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 suddiviso in due sezioni e precisamente:

1.2.1. elenco degli operatori candidati all'affidamento di servizi di importo fino ad € 40.000,00 al netto di oneri fiscali e previdenziali nella misura di legge;

1.2.2. elenco degli operatori candidati all'affidamento di servizi di importo superiore ad € 40.000,00 ed inferiori a € 100.000,00 al netto di oneri fiscali e previdenziali nella misura di legge;

1.3. l'Elenco verrà utilizzato con le seguenti modalità:

1.3.1. per incarichi di importo **inferiore a 40.000 euro** si procederà mediante affidamento da parte del competente Responsabile del Servizio, su proposta del Responsabile Unico del Procedimento se diverso, secondo quanto previsto dall'art.31, comma 8, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lettera a) e 95 del D.Lgs. 50/2016 e delle Linea Guida n.1 e n.4 all'Operatore Economico /Professionista scelto dall'Elenco in rispetto del criterio di rotazione. Il ribasso sull'importo della prestazione sarà negoziato fra il competente Responsabile Unico del Procedimento e l'Operatore Economico /Professionista al quale si intende affidare l'incarico, e all'esito oggetto di proposta di

affidamento al competente Responsabile del Servizio, salvo che questi non coincida con il RUP. Ove lo ritenesse necessario, al fine di avere un parametro di raffronto in ordine alla congruità dell'onorario offerto, il Responsabile Unico del Procedimento potrà acquisire due o più offerte economiche. Analogamente il competente Responsabile Unico del Procedimento potrà procedere o mediante procedura negoziata di cui all'art. 36 comma 2 lettera b) previo sorteggio in seduta pubblica di almeno tre operatori economici, se esistenti in relazione alla tipologia di incarico all'interno del costituendo elenco di cui al presente avviso (Sezione I);

1.3.2. per incarichi di **importo pari o superiori a 40.000 euro e inferiori a 100.000,00** si procederà mediante affidamento da parte del competente Responsabile del Servizio, su proposta del Responsabile Unico del Procedimento se diverso, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo la procedura (negoziata senza bando) prevista dall'art.36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera

b) D.Lgs. 50/2016; l'invito sarà rivolto ad almeno 10 operatori economici, individuati tramite sorteggio in seduta pubblica, se sussistono nell'Elenco istituendo in tal numero soggetti idonei, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti (art.157 comma 2 D.Lgs. 50/2016) (Sezione II).

1.4. Gli importi di cui sopra si intendono al netto dell'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) e degli oneri previdenziali nella misura di legge. I suddetti importi si intenderanno automaticamente modificati in conseguenza di eventuali variazioni introdotte alle soglie e ai limiti attualmente previsti dal D.Lgs. 50/2016;

1.5. Resta ferma la facoltà dell'Ente, quando si tratti di incarichi che, per il particolare oggetto o la specializzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'Elenco, ovvero qualora l'Ente, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto ai operatori economici/professionisti ivi iscritti, di invitare o interpellare, oltre quelli iscritti nel medesimo, anche altri ritenuti idonei, purché dimostrino il possesso dei requisiti necessari per l'iscrizione all'Elencostesso;

1.6. Il presente avviso non si applica nel caso di acquisti effettuati attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), o mediante convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A.

Art.2 Tipologie di incarichi – Categorie

2.1. L'amministrazione generalmente necessita di affidare servizi di architettura e ingegneria afferenti le seguenti tipologie:

2.1.1. Redazione di studi di fattibilità;

2.1.2. Progettazione;

2.1.3. Direzione Lavori;

2.1.4. Coordinamento Sicurezza – Duvri;

2.1.5. Collaudo Statico;

2.1.6. Collaudo Tecnico Amministrativo;

2.1.7. Verifica preventiva della progettazione ex art.26 del D.Lgs. n. 50/2016;

2.1.8. Relazioni geologiche;

2.1.9. Rilascio delle certificazioni di cui al comma 4, dell'art.16, del decreto legislativo 8 marzo 2006 n.139, redazione dei progetti elaborati con l'approccio ingegneristico alla sicurezza antincendio di cui al decreto del ministero dell'interno 9 maggio 2007, nonché del relativo documento sul sistema di gestione della sicurezza

antincendio;

2.1.10. Redazione di progetti illuminotecnici;

2.1.11. consulenza tecnica ed elaborazione di documenti in materia di bonifiche, messa in sicurezza di siti inquinati (analisi preliminari ambientali, piani di caratterizzazione, analisi di rischio, progetti di bonifica);

2.1.12. consulenza tecnica ed elaborazione di documentazione e direzione lavori di rimozione amianto;

2.1.13. consulenza tecnica ed elaborazione di documentazione relativa a procedimenti ambientali di VIA, VI, VAS, AIA;

2.1.14. consulenze tecniche ed acustiche ed elaborazione documenti in materie di acustica;

2.1.15. analisi e rappresentazione territoriale attraverso Sistemi informativi Geografici;

2.1.16. consulenza tecnica in materia di gestione rifiuti, impianti smaltimento e recupero;

2.1.17. consulenza tecnica in materia di qualità delle acque e scarichi idrici;

2.1.18. consulenza tecnica in materia di difesa del suolo ed erosione costiera;

2.2. Tali tipologie di incarichi dovranno essere espletate nell'ambito delle categorie delle opere e classificazioni dei servizi di cui al D.M.17/06/2016 così raggruppate:

CATEGORIE	CLASSIFICAZIONI	DESTINAZIONE FUNZIONALE	Ex L.143/49 Classi e cat.
EDILIZIA	E.01 – E.02	Insedimenti produttivi Agricoltura – Industria - Artigianato	Ia – Ib - Ic
	E.03 – E.04	Industria Alberghiera, Turismo e Commercio e Servizi per la Mobilità	Ic - Id
	E.05 – E.06 – E.07	Residenza	Ib – Ic - Id
	E.08 – E.09 – E.10	Sanità, Istruzione, Ricerca	Ic - Id
	E.11 – E.12 - E.13	Cultura, Vita Sociale, Sport, Culto	Ic - Id
	E.14 – E.15 – E.16	Sedi amministrative, giudiziarie, delle forze armate	Ib – Ic - Id
	E.17 – E.18 – E.19	Arredi, Forniture, Aree esterne pertinenziali allestite	Ib – Ic - Id
E.20 – E.21 – E.22	Edifici e manufatti esistenti	Ic – Id - Ie	
STRUTTURE	S.01 – S.02 – S.03 – S.04	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali, soggette e non ad azioni sismiche, ai sensi delle Norme Tecniche per le Costruzioni	If – IXa – Ig – IX b
	S.05 – S.06	Strutture speciali	IXb – Ixc - Ig
IMPIANTI	IA.01 – IA.02	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IIIa - IIIb
	IA.03 – IA.04	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni – Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	IIIc
	IB.04 –IB.05	Impianti industriali – Impianti pilota e impianti di depurazione con ridotte problematiche tecniche – Discariche inerti	Ila - Ilb
	IB.06 – IB.07	Impianti industriali – Impianti pilota e impianti di depurazione complessi – Discariche con trattamenti e termovalorizzatori	Ilb - Ilc
	IB.08 – IB.09 – IB.10	Opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia e segnali – Laboratori con ridotte problematiche tecniche	IVc – IVb - IVa
IB.11 –IB.12	Impianti per la produzione di energia – Laboratori complessi	Ib	
MOBILITA'	V.01 – V.02 – V.03	Manutenzione, Viabilità ordinaria, Viabilità speciale	Via - VIb
IDRAULICA	D.01	Navigazione	VIIc
	D.02 – D.03	Opere di bonifica e derivazioni	VIIa - VIIb
	D.04 – D.05	Acquedotti e Fognature	VIII - IIIa
TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE	T.01	Sistemi informativi	IIIc
	T.02	Sistemi e reti di telecomunicazioni	IIIc
	T.03	Sistemi elettronici e automazione	IIIc
PAESSAGGIO,AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA',FORESTE	P.01	Interventi di sistemazione naturalistica o paesaggistica	Parte IV Sez.I
	P.02	Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva	Parte IV Sez.I
	P.03	Interventi recupero, riqualificazione ambientale	Parte IV Sez.I
	P.04	Interventi di sfruttamento di cave e torbiere	Parte I Sez.III
	P.05	Interventi di miglioramento e riqualificazione della filiera florestale	Cat.II Sez.IV Cat.III Sez.II-III Parte III Sez.II

	P.06	Interventi di miglioramento fondiario agrario e rurale; interventi di pianificazione alimentare	Cat.II Sez.II – III Parte IV Sez.VI
TERRITORIO E URBANISTICA	U.01 – U.02	Interventi per la valorizzazione delle filiere produttive agroalimentari e zootecniche; interventi di controllo – vigilanza alimentare; interventi per la valorizzazione della filiera naturalistica e faunistica	Parte III Sez.I Parte IV Sez.i
	U.03	Pianificazione	Parte III Sez.I Parte IV Sez.I

2.3. Pertanto, entrambi gli elenchi prevedono l'iscrizione dell'operatore economico per le categorie all'interno di ciascuna tipologia di incarico, ad eccezione delle tipologie a partire da 2.1.8 per le quali non sono previste divisioni in categorie e classificazioni;

2.4. Ci si riserva la facoltà di integrare e/o variare il numero e/o la denominazione delle categorie e sottocategorie, qualora ritenuto opportuno in relazione alle esigenze dell'Amministrazione Comunale.

Art. 3 – Soggetti ammessi

3.1 Sono ammessi ad essere iscritti all'Elenco, purché in possesso dei requisiti previsti al successivo art. 4, gli operatori economici (art. 24 comma 1 lettera d D.Lgs 50/2016) di cui all'art. 46, del D.Lgs. 50/2016;

3.2. L'operatore economico deve possedere i seguenti requisiti:

3.2.1. Requisiti di carattere generale e di idoneità professionale:

3.2.1.1. insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti pubblici di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 in capo ai soggetti ivi espressamente richiamati;

3.2.1.2. possesso dei requisiti professionali previsti dalla normativa per l'espletamento degli incarichi;

3.2.1.3.1 Ove pertinente in ragione della natura giuridica dell'operatore economico, iscrizione al Registro delle Imprese ai sensi della Legge 25 gennaio 1994, n. 82 e del D.M. 7 luglio 1997, n. 274. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza di cui all'Allegato XVI del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

3.2.1.3.2 Iscrizione in appositi albi/registri regionali/nazionali o di diversa natura ove prescritto da disposizioni di legge nazionale o regionale;

3.2.1.3.3 iscrizione al competente ordine professionale;

3.2.1.3. insussistenza della causa interdittiva prevista dall'art.53 comma16 ter del D.Lgs 165/2001(pantouflage);

3.2.1.4. insussistenza di tutte le cause di incompatibilità previste dal Codice e dal vigente Regolamento Uffici e Servizi, nonché dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza;

3.2.2. Requisiti di carattere speciale:

3.2.2.1.per l'iscrizione alla tipologia d'incarico 2.1.4 è necessario il possesso dei requisiti previsti dall'art.98 del D.Lgs. n.81/2008;

3.2.2.2.per l'iscrizione alla tipologia d'incarico nn.2.1.5 e 2.1.6 è necessario non trovarsi nelle ipotesi che non consentono l'affidamento dell'incarico di collaudo, indicate all'art. 216, comma 7 lett. a), del D.P.R. n. 207/2010;

3.2.2.3.per l'iscrizione alla tipologia di incarico n.2.1.7 è necessario essere organismi di ispezione di tipo A e di tipo C accreditati in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del Regolamento (CE) 765 del 2008 ovvero dotati di un sistema interno di controllo di qualità conforme alla UNI EN ISO 9001 certificato da

Organismi accreditati ai sensi del medesimo Regolamento CE;

3.2.2.4. per l'iscrizione alla tipologia di incarico n.2.1.9 è necessaria l'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno - D.M. 05 agosto 2011;

3.2.2.5. per l'iscrizione alla tipologia di incarico n. 2.1.10 è necessaria l'iscrizione nel relativo elenco regionale;

3.2.2.6. per l'iscrizione alla categoria di incarico 2.1.14. è necessaria la qualificazione ai sensi della L.447/95.

3.2.2.7. per l'iscrizione nell'elenco degli operatori per servizi di importo pari o superiore ad €. 40.000,00 e inferiori a €. 100.000,00, al fine di garantire una correlazione dell'esperienza pregressa richiesta al professionista con le tipologie progettuali previste dall'Amministrazione è richiesto anche un requisito minimo di esperienza pregressa; l'operatore economico sarà tenuto ad allegare documentazione comprovante lo svolgimento nel triennio precedente l'iscrizione servizi relativi alla classificazione di cui al precedente punto 2.2. per un importo totale non inferiore a €.40.000,00, tale requisito potrà essere posseduto anche in relazione alle classificazioni appartenenti alla medesima categoria;

3.3. Gli operatori economici possono chiedere l'iscrizione ad uno o ad entrambi i suddetti elenchi e, nell'ambito degli stessi, per una o più tipologie e categorie, se in possesso dei requisiti generali e speciali all'uopo richiesti.

3.4. In ogni caso l'Amministrazione si riserva di richiedere, ai fini dell'individuazione dell'affidatario, ulteriori requisiti speciali che siano proporzionati alla tipologia di incarico, all'importo e alle peculiarità del particolare servizio oggetto del procedimento.

3.5. Ai fini dell'iscrizione negli elenchi, gli operatori devono dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 il possesso dei requisiti richiesti e allegare la documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti speciali; inoltre, è richiesto il CV professionale aggiornato e un documento nel quale devono essere indicati gli incarichi espletati per il Comune di San Vitaliano negli ultimi dieci anni (modello incarichi San Vitaliano).

3.6. E' fatto espresso divieto di partecipazione del professionista singolarmente e come componente di un raggruppamento di professionisti nonché la contemporanea partecipazione a più di un raggruppamento.

3.7. Ai soci degli operatori economici di cui alle lettere b), c) ed f) dell'art 46 D.Lgs 50/2016 che richiedono l'iscrizione all'elenco è altresì vietato iscriversi quale professionista singolo.

Si ricorda che, in qualsiasi forma l'Operatore Economico decida di presentarsi, ogni soggetto che ne fa parte, deve presentare i documenti di cui al successivo punto 4.4.

Art. 4 – Modalità di iscrizione

4.1. La richiesta di iscrizione all'Elenco ed i relativi allegati dovranno essere redatti esclusivamente in lingua italiana utilizzando gli appositi modelli a tal fine predisposti;

4.2. La richiesta di iscrizione dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o da altro soggetto munito di idonei poteri dimostrati mediante l'allegazione di copia conforme dell'atto di conferimento di tali poteri;

4.3. Nella richiesta l'operatore economico dovrà indicare chiaramente, la Categoria Opera nella quale intende essere iscritto;

4.4. Alla richiesta di iscrizione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

a) copia di un documento d'identità del sottoscrittore;

b) All. A – “ DGUE”

c) All. B - Requisiti professionali;

d) All. C - Giovane Professionista;

- e) All. - CUR_VITAE – “Curriculum Vitae” ;
- f) All. - SC_REF “Scheda referenze”
- g) eventuali altre certificazioni/attestazioni/iscrizioni ritenute utili (Certificazione del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000, Albo Gestori Ambientali, ecc.);

4.5. Le richieste di iscrizione dovranno pervenire in formato elettronico a far data dalla pubblicazione del presente Avviso all’Albo Pretorio on-line del Comune di san Vitaliano, specificando che non si terrà conto delle richieste di analoga natura pervenute prima della pubblicazione di tale avviso. Tutta la documentazione dovrà essere contenuta in un unico documento informatico firmato digitalmente e trasmesso unicamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo pec: protocollo.comunesanvitaliano@pec.it indicando come oggetto: **“Richiesta di iscrizione all’Elenco di operatori economici per l’affidamento di servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria e altri servizi tecnici di importo inferiore a euro 100.000,00 del Comune di San Vitaliano”**. Tutte le eventuali comunicazioni inerenti l’iscrizione all’Elenco saranno fatte dal Responsabile del competente Servizio all’operatore unicamente a mezzo posta elettronica certificata all’indirizzo e-mail comunicato all’atto della richiesta;

4.6. Il Servizio LL.PP., Ambiente e Territorio provvederà all’esame delle richieste di iscrizione degli operatori, seguendo l’ordine cronologico con cui le relative domande sono pervenute complete di tutta la documentazione prescritta. Fa fede, a tale scopo, la data ed il numero di protocollo di arrivo apposti dall’ufficio preposto.

4.7. L’ordine d’inserimento nell’Elenco sarà dato unicamente dall’ordine progressivo di acquisizione al protocollo comunale delle relative richieste d’iscrizione;

4.8. L’iscrizione all’Elenco degli operatori economici sarà effettuato anche in pendenza di verifica dei requisiti;

4.9. Il Servizio LL.PP., Ambiente e Territorio comunicherà esclusivamente l’esito negativo di richiesta di iscrizione, in mancanza di comunicazioni, ai sensi dell’art. 20 della l. 241/90, l’istanza si intenderà accolta con conseguente iscrizione dell’operatore all’Elenco;

4.10. In tutti i casi in cui non fosse possibile accogliere la richiesta, prima del rigetto, il Settore Appalti e Contratti comunicherà all’operatore, ai sensi dell’art. 10-bis della l. 241/90, i motivi ostativi all’accoglimento dell’istanza. Entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della predetta comunicazione, l’operatore potrà presentare le proprie osservazioni eventualmente corredate da ulteriore documentazione utile all’iscrizione;

4.11. La comunicazione dei motivi ostativi di cui al precedente comma 10, interrompe l’iscrizione all’Elenco;

4.12. Entro il successivo termine di 30 giorni decorrenti dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, dalla scadenza del termine stabilito per la loro presentazione, il Servizio LL.PP., Ambiente e Territorio comunicherà l’esito dell’istruttoria sulla richiesta di iscrizione, in mancanza di comunicazioni l’istanza si intenderà accolta con conseguente iscrizione dell’operatore all’Elenco;

4.13. Si tratta di un elenco aperto che resterà in pubblicazione sul sito internet del Comune e all’Albo Online dall’istituzione e per tutto l’arco di validità dell’Elenco stesso;

4.14. L’iscrizione all’Elenco e l’inserimento in elenco sarà disposta:

4.14.1. in fase di prima applicazione per l’istituzione dell’Elenco: l’iscrizione e l’inserimento in elenco saranno disposti contemporaneamente con la determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP., Ambiente e Territorio che istituisce l’Elenco in relazione alle domande pervenute con le suddette

modalità entro il 06.04.2020;

4.14.2.a regime: l'iscrizione sarà disposta con determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP., Ambiente e Territorio e sarà immediatamente operativa, anche se l'effettivo inserimento in elenco avverrà con il provvedimento di cui al successivo art. 7.6;

4.15. L'ammissione all'Elenco dell'operatore economico non sarà costitutiva né di diritti, né di aspettative, né di interessi qualificati in ordine alla sottoscrizione di futuri contratti con il Comune di San Vitaliano.

Art. 5 – Verifiche sul possesso dei requisiti

L'Amministrazione Comunale di San Vitaliano si riserva la facoltà di accertare, in qualsiasi momento, la veridicità di quanto dichiarato, anche mediante accertamenti a campione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e 105 c. 6 D.Lgs. 50/2017, richiedendo ai medesimi la trasmissione della documentazione a comprova del possesso dei requisiti che non è possibile acquisire d'ufficio.

Si rendo noto che nella fase di richiesta d'iscrizione non vengono disciplinati gli Istituti del Subappalto e dell'Avvalimento, che saranno applicati a norma di legge in sede dei singoli incarichi.

Art. 6 – Principi e modalità di selezione degli operatori

6.1. La scelta degli operatori economici da invitare alle procedure negoziate avviate mediante l'utilizzo dell'Elenco sarà improntata al rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

6.2. In tutti i casi in cui è ammesso l'utilizzo dell'Elenco, gli operatori ivi iscritti verranno invitati alla presentazione di specifiche offerte senza ulteriori forme di pubblicità preventiva;

6.3. Al fine di garantire la piena operatività dei principi di trasparenza, di rotazione, di parità di trattamento e di non discriminazione, la scelta degli operatori economici da invitare alle procedure negoziate attivate mediante l'utilizzazione dell'Elenco avverrà, qualora il numero degli iscritti sia tale da consentirlo, con sorteggio pubblico. La data in cui avverranno le operazioni di sorteggio sarà resa nota mediante pubblicazione, con almeno due giorni di anticipo, di apposito avviso sul sito web istituzionale dell'Ente.

Di tale circostanza se ne farà menzione nella lettera d'invito trasmessa agli operatori sorteggiati;

6.4. Il sorteggio di cui al comma precedente avverrà tra tutti gli operatori iscritti nella Sezione/Categoria/Classe d'importo corrispondente alla procedura da attivare. Gli operatori estratti, ancorché non affidatari dell'appalto, non potranno, per tutta la durata di validità dell'Elenco, essere sorteggiati nuovamente salvo esaurimento della totalità degli operatori iscritti in quella data Sezione/Categoria/Classe d'importo.

6.5. In caso di affidamento diretto, l'operatore affidatario dell'appalto non potrà, per tutta la durata di validità dell'Elenco, essere destinatario di altro provvedimento di affidamento diretto e essere inserito tra i possibili operatori da sorteggiare appartenenti alla sua Sezione/Categoria/Classe d'importo. In caso di esaurimento della totalità degli operatori iscritti in quella data Sezione/Categoria/ Classe d'importo, l'operatore potrà essere inserito negli elenchi degli operatori da sorteggiare mentre non potrà comunque essere destinatario di altro provvedimento di affidamento diretto se non in un esercizio finanziario diverso da quello in cui ha ottenuto il precedente affidamento, salvo che all'esito di procedura aperta.

6.6 Al momento della partecipazione alla singola procedura sarà comunque richiesto all'operatore economico di confermare il persistere dei requisiti presentati all'atto della richiesta di iscrizione nell'elenco e che non sono intervenute mutazioni rispetto a quanto dichiarato preclusivo all'iscrizione, o in caso contrario dovrà

presentare richiesta di aggiornamento dei propri requisiti / dati.

Art. 7 – Validità dell’Elenco, revisione annuale ed aggiornamento semestrale

7.1. L’Elenco ha validità **triennale** a decorrere dalla data di pubblicazione dell’avviso di avvenuta istituzione.

7.2. L’iscrizione all’Elenco potrà avvenire in ogni momento del periodo intercorrente tra la pubblicazione del presente avviso e lo spirare del termine di cui al comma 1. In tal caso, per l’operatore iscritto successivamente alla prima istituzione, varrà sempre e comunque il termine temporale di durata dell’Elenco previsto al precedente comma.

7.3. L’Elenco verrà revisionato con cadenza annuale, ciò implica che entro il 31.12. di ogni anno tutti gli operatori iscritti, a pena di cancellazione dall’Elenco, dovranno far pervenire a mezzo posta elettronica certificata inviata all’indirizzo e-mail comunicato all’atto dell’iscrizione, di confermare che in capo all’operatore stesso permangono tutti i requisiti che hanno consentito l’iscrizione all’Elenco.

7.4. In mancanza di tale comunicazione entro il termine di cui al precedente punto si procederà, senza ulteriori formalità, alla cancellazione dall’Elenco dell’operatore inadempiente. Resta nella facoltà dell’operatore economico procedere alla presentazione di una nuova richiesta di iscrizione.

7.5. L’Elenco verrà aggiornato semestralmente per consentire l’introduzione in elenco del nominativo di nuovi operatori così come previsto al precedente art. 4.14.2, l’inserimento di tutte le variazioni intervenute a norma del successivo art. 10, nonché per operare tutte le cancellazioni disposte a norma del successivo art. 9.

7.6. L’aggiornamento semestrale sarà disposto con determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP., Ambiente e Territorio solo nel caso in cui nel semestre di riferimento siano intervenute le circostanze di cui al comma precedente.

7.7. La revisione annuale sarà disposta con determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP., Ambiente e Territorio indipendentemente dal fatto che sia necessario apportare modifiche all’Elenco.

Art. 8 – Variazioni ed aggiornamento dell’iscrizione

8.1. Ogni qualvolta si verificano variazioni rispetto alle dichiarazioni rese o rispetto alla documentazione fornita in sede di richiesta di iscrizione all’Elenco, l’operatore è tenuto a comunicarlo tempestivamente, e comunque non oltre il trentesimo giorno da quando le stesse sono intervenute. Nel caso di mancata comunicazione nei tempi e con le modalità previste si provvederà alla cancellazione dall’Elenco dell’operatore inadempiente.

8.2. L’operatore già iscritto può chiedere l’estensione dell’iscrizione ad altre categorie/sottocategorie/classi d’importo, in tal caso dovrà produrre adeguata documentazione atta a dimostrare il possesso dei requisiti eventualmente previsti per la nuova categoria opere.

8.3. L’aggiornamento dell’iscrizione sarà approvata con la determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP., Ambiente e Territorio di cui al precedente art. 7.6.

Art. 9 – Cancellazione dall’Elenco

9.1. La cancellazione dall’Elenco avverrà annualmente e verrà disposta senza ulteriori formalità nei seguenti casi:

- a) su richiesta avanzata dall’operatore economico;
- b) in caso di cessazione dell’attività, in qualunque modo accertata;
- c) in caso di mancata presentazione dell’offerta per n. 2 procedure consecutive;
- d) in caso di mancata presentazione della comunicazione nei tempi e secondo le modalità di cui ai punti 7.3 e

7.4 del presente avviso;

9.2. La cancellazione dall'Elenco verrà disposta previo avvio del procedimento di cancellazione a norma della l. 241/90 nei seguenti casi:

- a) nel caso in cui, a seguito di verifiche, anche a campione, si accerti il venir meno dei requisiti sussistenti in fase di iscrizione;
- b) nel caso di omessa o anche parziale comunicazione delle variazioni di cui al precedente art. 8;
- c) nel caso di accertata inosservanza degli obblighi fiscali e contributivi;
- d) nel caso di accertata irregolarità nella fase di partecipazione a gara;
- e) nel caso di mancato rispetto degli obblighi contrattuali;
- f) nel caso di mancata produzione di documentazione probatoria richiesta a norma dell'art. 5;
- g) nel caso di segnalazione, da parte del Responsabile del Procedimento per le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture o del Direttore dell'Esecuzione, di irregolarità durante l'esecuzione del contratto,

9.3. Eccettuati i casi di cancellazione su richiesta dell'operatore e di cancellazione a norma dell'art. 7.4, in tutti i casi in cui verrà disposta la cancellazione, fatta salvo che il fatto non costituisca reato, l'operatore economico non potrà nuovamente essere iscritto all'Elenco per un periodo di un anno solare decorrente dalla data di adozione del provvedimento di cancellazione;

8.4. La cancellazione verrà disposta con la determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP., Ambiente e Territorio di cui al precedente art. 7.6.

Art. 10 – Responsabilità

10.1. Responsabile dell'istituzione e della corretta tenuta dell'Elenco è il Servizio LL.PP., Ambiente e Territorio;

10.2. Il Responsabile del Procedimento individuato ai sensi dell'art. 5 della l. 241/90 per l'istituzione e la corretta tenuta dell'Elenco è il Geom. Pasquale Ariano;

10.3. Il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 per le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici di servizi scaturenti dall'utilizzazione dell'Elenco verrà individuato di volta in volta con apposito provvedimento dirigenziale.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

11.1. In ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Vitaliano e che l'incaricato del trattamento è il Responsabile del Procedimento;

11.2. dati personali saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni;

11.3. Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione. Dette operazioni saranno effettuate nel rispetto delle norme vigenti, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati trattati.

Art. 12 – Natura del procedimento

12.1. L'inserimento nell'elenco è condizione necessaria per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e

di altri incarichi di progettazione e connessi ai sensi degli artt. 36 e 157 del D.Lgs ,n.50/2016;

12.2. L'elenco non pone in essere una procedura selettiva, né prevede una graduatoria di merito, ma semplicemente individua i soggetti da invitare secondo le modalità disciplinate nel presente avviso e della normativa cogente;

12.3. La domanda di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità e l'interesse al conferimento di eventuali servizi;

12.4. Resta ferma, in ogni caso la facoltà dell'Amministrazione di invitare o interpellare anche professionisti ritenuti idonei, non iscritti all'elenco quando per la specializzazione o le caratteristiche tecniche del servizio da acquisire, non sia possibile usare l'elenco o nessuno degli operatori economici ivi presente abbia presentato offerte;

12.5. con l'istituzione dell'elenco divengono inefficaci gli elenchi attualmente esistenti e le istanze presentate.

Art. 13 – Pubblicità dell'avviso pubblico

L'avviso è reso conoscibile mediante pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente e sull'Albo Pretorio on Line del Comune di San Vitaliano e quale ulteriore forma di pubblicità, l'Avviso comprensivo degli allegati, viene inviato per opportuna conoscenza agli ordini ed ai Collegi professionali competenti.

Il Responsabile del Servizio
Arch. Antonia Crisci

** Allegati:

- “Domanda di iscrizione all'Elenco”
- All. A – “DGUE”
- All. B - Requisiti professionali
- All. C - Giovane Professionista
- All. - CUR_VITAE – “Curriculum Vitae”
- All. - SC_REF “Scheda referenze”